

DEMANDE DE SUBVENTION SPÉCIFIQUE



Commentry

Année 2022

Année scolaire 2021/2022

ASSOCIATION :

DATE RÉCEPTION VILLE : __ / __ / ____

PRÉSENTATION DE L'ACTION :

Nouvelle action

2^{ème} édition

3^{ème} édition

Quels sont les objectifs de l'action ?

.....
.....
.....

Quel en est le contenu ?

.....
.....
.....
.....
.....

Public(s) ciblé(s) :

.....
.....
.....

Nombre approximatif de personnes bénéficiaires, de participants ou de spectateurs :

.....

Quel(s) est (sont) le(s) lieu(x) de réalisation de l'action ?

.....
.....

Quelle est la date de mise en œuvre prévue ?

.....

Quels sont les moyens prévus de mise en œuvre de l'action ?

.....
.....
.....

Comment envisagez-vous de communiquer sur votre action ?

.....
.....
.....
.....

COMPTE DE RÉSULTAT DE L'ANNÉE 2021 ou SAISON 2021/2022 (Barrer la mention inutile)

A remplir si vous n'avez pas sollicité de subvention de fonctionnement

| DÉPENSES | MONTANT € | RECETTES | MONTANT (1) € |
|--|-----------|---|---------------|
| 60 - Achats | | 70 - Ventes de produits finis, Prestations de services | |
| - Achats d'études et de prestations de service | € | - Marchandise | ..... |
| - Achat non stockés de matières et de fournitures | € | - Prestation de services | ..... |
| - Fournitures non stockables (eau, énergie) | € | - Produits des activités annexes | ..... |
| - Fournitures d'entretien et de petit équipement | € | 74 - Subventions d'exploitation | |
| - Fournitures administratives | € | - Etat (à détailler) | € |
| - Autres fournitures | € | _____ | € |
| 61 - Services extérieurs | | _____ | € |
| - Sous traitance générale | € | - Régions (à détailler) | € |
| - Location mobilières et immobilières | € | _____ | € |
| - Entretien et réparation | € | _____ | € |
| - Assurance | € | - Départements (à détailler) | € |
| - Documentation | € | _____ | € |
| - Divers | € | _____ | € |
| 62 - Autres services extérieurs | | _____ | € |
| - Rémunérations intermédiaires et honoraires | € | - Communes (à détailler) | € |
| - Publicité, publications | € | _____ | € |
| - Déplacements, missions et réceptions | € | _____ | € |
| - Frais postaux et de télécommunication | € | _____ | € |
| - Services bancaires | € | - Organismes sociaux (à détailler) | € |
| - Divers | € | _____ | € |
| 63 - Impôt et taxes | | _____ | € |
| - Impôts et taxes sur rémunérations | € | _____ | € |
| - Autres impôts et taxes | € | - Fonds européens | € |
| 64 - Charges de personnel | | - CNASEA (emplois aidés) | € |
| - Rémunérations du personnel | € | - Autres (à détailler) | € |
| - Charges sociales | € | _____ | € |
| - Autres charges du personnel | € | _____ | € |
| 65 - Autres charges de gestion courante | € | 75 - Autres produits de gestion courante | € |
| 67 - Charges exceptionnelles | € | - Cotisations | ..... |
| 68- Dotations aux amortissements, Provisions et engagements | € | - Autres | ..... |
| | | 76 - Produits financiers | € |
| | | 77 - Produits exceptionnels | € |
| | | - Sur opérations de gestion | ..... |
| | | - Sur exercices antérieurs | ..... |
| | | 78 - Dotations aux amortissements, Provisions et engagements | ..... |
| TOTAL DES CHARGES | € | TOTAL DES RECETTES | € |
| 86- Emploi des contributions volontaires en nature | | 87- Contributions volontaires en nature | |
| - Rémunérations du personnel | | - Bénévolat | ..... |
| - Charges sociales | | - Prestations en nature | ..... |
| - Autres charges du personnel | | - Dons en nature | ..... |
| TOTAL GÉNÉRAL DES DÉPENSES | € | TOTAL GÉNÉRAL DES RECETTES | € |
| RÉSULTAT DE L'EXERCICE : RECETTES - DÉPENSES | | | € |
| RÉSULTAT CUMULÉ (Résultat antérieur + résultat de l'exercice) | | | € |

Fait le :

A :

Signature

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Cette fiche doit être remplie pour toutes des demandes et quel que soit le montant de la subvention sollicité.

Je soussigné(e), (Nom et Prénom)

Représentant légal de l'association,

- Certifie que l'association est régulièrement déclarée ;
- Certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;
- Certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment le bilan, la trésorerie ainsi que la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ;
- Demande une subvention de : €
- Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire ou postal de l'association :

Nom du titulaire du compte :

.....

Domiciliation bancaire ou postale (Nom et adresse) :

.....

| Code Banque/ Établissement | Code guichet | Numéro de compte | Clé RIB/RIP |
|-------------------------------|--------------|------------------|-------------|
| | | | |

Fait le :

A :

Signature

MODÈLE DE COMPTE-RENDU FINANCIER DE L'ACTION

| DÉPENSES | Prévision | Réalisation | % | RECETTES | Prévision | Réalisation | % |
|--|-----------|-------------|-------|---|-----------|-------------|-------|
| 1 Charges directes affectées à l'action | | | | 1 Ressources directes affectées à l'action | | | |
| Achats | | | | - Autofinancement | ..... | ..... | ..... |
| - Prestations de services | | | | Vente de produits finis | ..... | ..... | ..... |
| - Achat matières et fres | | | | | | | |
| équipement | | | | Subventions | ..... | ..... | ..... |
| - Autres fournitures | | | | - Etat | ..... | ..... | ..... |
| Services extérieurs | | | | | | | |
| - Locations | | | | - Régions(s) | ..... | ..... | ..... |
| - Entretien et réparation | | | | | | | |
| - Assurance | | | | - Département(s) | ..... | ..... | ..... |
| - Documentation | | | | | | | |
| - Rémunérations | | | | - Commune de Commentry | ..... | ..... | ..... |
| intermédiaires | | | | - Autres communes | ..... | ..... | ..... |
| et honoraires | | | | (précisez) | ..... | ..... | ..... |
| - Publicité, publication | | | | | | | |
| - Déplacements, missions | | | | | | | |
| - Services bancaires | | | | - Organismes sociaux | ..... | ..... | ..... |
| - Autres | | | | - Fonds européens | ..... | ..... | ..... |
| | | | | - CNASEA (emplois) | ..... | ..... | ..... |
| | | | | - Autres (précisez) | ..... | ..... | ..... |
| Charges de personnel | | | | | | | |
| - Impôts et taxes sur | | | | | | | |
| rémunération | | | | Autres produits de gestion | ..... | ..... | ..... |
| - Rémunération des | | | | courante | ..... | ..... | ..... |
| personnels | | | | Produits financiers | ..... | ..... | ..... |
| - Charges sociales | | | | | | | |
| - Autres charges de | | | | | | | |
| personnel | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Autres (détailler) | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Total des charges | | | | Total des recettes | | | |
| Emplois des contributions | | | | Contributions | | | |
| volontaires en nature | | | | volontaires en nature | | | |
| - Secours en nature | | | | - Bénévolat | ..... | ..... | ..... |
| - Mise à dispo gratuite | | | | - Prestations en nature | ..... | ..... | ..... |
| de biens et prestations | | | | - Dons en nature | ..... | ..... | ..... |
| - Personnel bénévole | | | | | | | |
| TOTAL GÉNÉRAL | | | | TOTAL GÉNÉRAL | | | |

Fait le :

A :

Signature

ANNEXE AU COMPTE FINANCIER DE L'ACTION

BILAN QUALITATIF DE L'ACTION

Les objectifs de l'action ont-ils été atteints ?

.....
.....
.....
.....

Veuillez décrire précisément en quoi a consisté votre action :

.....
.....
.....
.....

Quel a été le nombre approximatif de personnes bénéficiaires ou de spectateurs ?

.....
.....
.....
.....

Quels ont été le(s) dates(s) et lieu(x) de réalisation de votre action ?

.....
.....
.....
.....

Décrire le bilan de l'action réalisée :

.....
.....
.....
.....

Je soussigné(e) (nom, prénom)

Représentant(e) légal(e) de l'association

Fait le :

A :

Signature