

# DEMANDE DE SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT



Année 2019  
Année scolaire  
2018/2019

ASSOCIATION : .....

DATE RÉCEPTION VILLE : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_

## PIÈCES A JOINDRE A VOTRE DOSSIER OBLIGATOIREMENT

Seulement s'il s'agit d'une première demande ou si les informations communiquées lors de la précédente demande ont évolué

- Un exemplaire des statuts déposés ou approuvés de l'association ;
- Un relevé d'identité bancaire ou postale (obligatoire) ;
- **Photocopie du N° SIRET obligatoire, sous peine du non versement de la subvention votée au conseil municipal (chaque association, coopérative et**

**syndicat doit avoir un N° de SIRET unique reprenant le n° de SIREN de l'établissement principal ;**

**Exemple :**

La commune avec ces budgets annexes	~ <b>N° SIRET PAR ETABLISSEMENT</b>	
	~ <b>N° SIREN</b>	~
Budget de la commune de la commentry	~ <b>210 300 828</b>	~ <b>00014</b>
Budget du service des eaux	~ <b>210 300 828</b>	~ <b>00105</b>
Budget du service de l'assainissement	~ <b>210 300 828</b>	~ <b>00097</b>
Budget du service TVA	~ <b>210 300 828</b>	~ <b>00139</b>

Pour l'obtention du N° de SIRET, il faut écrire à :

INSEE CENTRE  
SERVICE SIRENE  
131, RUE FAUBOURG BANNIER  
BP 96719  
45034 ORLEANS CEDEX

Avec les photocopies suivantes (récépissé délivré par la préfecture ou sous/préfecture lors de la déclaration, les statuts de l'association ainsi que de l'extrait paru au Journal Officiel) ;

- Si le présent dossier n'est pas signé par le représentant légal de l'association, le pouvoir donné par ce dernier au signataire ;

# PRÉSENTATION DE VOTRE ASSOCIATION

Nom de votre association et sigle :

.....

Adresse de son siège social :

.....

Code postal : ..... Commune : .....

Téléphone : ..... Télécopie : .....

Adresse de correspondance, si différente : .....

Code postal : ..... Commune : .....

Composition du bureau (nom, prénom, adresse, N° de téléphone, courriel) :

Président :

.....

.....

Secrétaire :

.....

.....

Trésorier : .....

.....

Objet de votre association :

.....

.....

.....

Implication de l'association dans les animations de la ville : (Décrire)

.....

.....

.....

.....

Votre association dispose t'elle d'un commissaire aux comptes ?

OUI

NON

Déclaration en préfecture : .....

A : .....

Date de publication au Journal Officiel : .....

N° d'agrément Jeunesse et Sport : .....

Union, fédération ou réseau auquel est affiliée votre association (indiquer le nom complet, ne pas utiliser de sigle) : .....

.....

Identification de la personne chargée du dossier de subvention :

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Commune : .....

Fonction : .....

Téléphone : ..... Courriel : .....

## A REMPLIR OBLIGATOIREMENT

Mise à disposition communale réalisée en 2018 ou sur la saison  
2017/2018

	NOMBRE D'HEURES PAR SEMAINE
LOCAUX	
PERSONNEL	
INFRASTRUCTURES (Terrain, Gymnase, etc.)	
AUTRES	

### Moyens humains de l'association :

Cotisation annuelle payée par chaque adhérent (*indiquer les différentes cotisations notamment en fonction des catégories*) : .....

Nombre total d'adhérents : .....

Dont nombre de commentryens : .....

Dont – de 18 ans : .....

Nombre de bénévoles : .....

Nombre de salariés : .....

Nombre de salariés en C.D.I. : ..... Dont ..... à temps partiel

Nombre de salariés en C.D.D. (contrats aidés...) : .....Dont .....à temps partiel

Le compte-rendu de la dernière assemblée générale de l'association (d'activités, moral, financier) qui ont été présentés ;

Les derniers bilans et compte d'exploitation établis par un cabinet comptable ou certifié exact par le Président de l'association.

## COMPTE DE RÉSULTAT DE L'ANNÉE 2018

SAISON 2017/2018 (Barrer la mention inutile)

DÉPENSES	MONTANT €	RECETTES	MONTANT (1) €
<b>60 - Achats</b>		<b>70 - Ventes de produits finis, Prestations de services</b>	
- Achats d'études et de prestations de service	..... €	- Marchandise	.....
- Achat non stockés de matières et de fournitures	..... €	- Prestation de services	.....

- Fournitures non stockables ( <i>eau, énergie</i> )	..... €	- Produits des activités annexes	.....
- Fournitures d'entretien et de petit équipement	..... €	<b>74 – Subventions d'exploitation</b>	
- Fournitures administratives	..... €	- Etat ( <i>à détailler</i> )	..... €
- Autres fournitures	..... €	.....	..... €
<b>61 – Services extérieurs</b>		.....	..... €
- Sous traitance générale	..... €	- Régions ( <i>à détailler</i> )	..... €
- Location mobilières et immobilières	..... €	.....	..... €
- Entretien et réparation	..... €	- Départements ( <i>à détailler</i> )	..... €
- Assurance	..... €	.....	..... €
- Documentation	..... €	.....	..... €
- Divers	..... €	.....	..... €
<b>62 – Autres services extérieurs</b>		- Communes ( <i>à détailler</i> )	..... €
- Rémunérations intermédiaires et honoraires	..... €	.....	..... €
- Publicité, publications	..... €	.....	..... €
- Déplacements, missions et réceptions	..... €	.....	..... €
- Frais postaux et de télécommunication	..... €	- Organismes sociaux ( <i>à détailler</i> )	..... €
- Services bancaires	..... €	.....	..... €
- Divers	..... €	.....	..... €
<b>63 – Impôt et taxes</b>		- Fonds européens	..... €
- Impôts et taxes sur rémunérations	..... €	- CNASEA ( <i>emplois aidés</i> )	..... €
- Autres impôts et taxes	..... €	- Autres ( <i>à détailler</i> )	..... €
<b>64 – Charges de personnel</b>		.....	..... €
- Rémunérations du personnel	..... €	<b>75 – Autres produits de gestion courante</b>	
- Charges sociales		- Cotisations	
- Autres charges du personnel		- Autres	
<b>65 – Autres charges de gestion courante</b>	..... €	<b>76 – Produits financiers</b>	..... €
<b>67 – Charges exceptionnelles</b>	..... €	<b>77 – Produits exceptionnels</b>	..... €
<b>68- Dotations aux amortissements, Provisions et engagements</b>	..... €	- Sur opérations de gestion	
		- Sur exercices antérieurs	
		<b>78 – Dotations aux amortissements, Provisions et engagements</b>	
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	..... €	<b>TOTAL DES RECETTES</b>	..... €
<b>86- Emploi des contributions volontaires en nature</b>		<b>87- Contributions volontaires en nature</b>	
- Rémunérations du personnel		- Bénévolat	
- Charges sociales		- Prestations en nature	
- Autres charges du personnel		- Dons en nature	
<b>TOTAL GÉNÉRAL DES DÉPENSES</b>	..... €	<b>TOTAL GÉNÉRAL DES RECETTES</b>	..... €
<b>RÉSULTAT DE L'EXERCICE : RECETTES – DÉPENSES</b>		..... €	
<b>RÉSULTAT CUMULÉ (<i>Résultat antérieur + résultat de l'exercice</i>)</b>		..... €	

Fait le : .....

A : .....

Signature

## ÉTAT DE TRÉSORERIE

DÉSIGNATION	MONTANT	SOLDE AU __/__/____
- EN CAISSE		



	..... €		..... €
	..... €		..... €
	..... €		..... €
	..... €		..... €
	..... €		..... €
	..... €		..... €
		<b>Subventions fonctionnement</b>	
Dépenses nécessaires aux nouveaux projets		- Etat	..... €
<i>(demande(s) spécifique(s))</i>		- Région	..... €
Dossiers «subv. pour projet spécifique »		- Département	..... €
A joindre systématiquement		- Communes	..... €
<b>PROJET 1</b>		- <b>Commune de Commentry</b>	..... €
	..... €	- Organismes sociaux	..... €
	..... €	- Fonds européens	..... €
	..... €	- CNASEA ( <i>emplois aidés</i> )	..... €
	..... €	- Autres ( <i>préciser</i> )	..... €
<b>PROJET 2</b>		<b>Subventions spécifiques</b>	
	..... €		..... €
	..... €		..... €
	..... €		..... €
<b>PROJET 3</b>		<b>Produits financiers</b>	
	..... €		..... €
	..... €		..... €
	..... €		..... €
<b>TOTAL DES DÉPENSES</b>	..... €	<b>TOTAL DES RECETTES</b>	..... €

**Votre budget est-il équilibré ? Les dépenses doivent être du même montant que les recettes.**

Fait le : .....

A : .....

Signature

## ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Cette fiche doit être remplie pour toutes des demandes et quel que soit le montant de la subvention sollicité.

Je soussigné(e), ..... (Nom et Prénom)

Représentant légal de l'association,

- Certifie que l'association est régulièrement déclarée ;
- Certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;
- Certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment le bilan, la trésorerie ainsi que la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ;
- Demande une subvention de : ..... €

- Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire ou postal de l'association :

Nom du titulaire du compte : .....

.....

Domiciliation bancaire ou postale (Nom et adresse) : .....

.....

Code Banque/ Établissement	Code guichet	Numéro de compte	Clé RIB/RIP

Fait le : .....

A : .....

**Signature**